

STUDIO D'INGEGNERIA

Dott. Ing. Daniele Faggion

Geom. Silvano Zulpo

DITTA: **FONDERIE DI MONTORSO SPA**

Immobile: Via Valchiampo TRISSINO

AGIBILITA' **(BLOCCO UFFICI)**

permesso di costruire n. PC 2008/C22 del 24/02/2010
permesso di costruire n. PC 2010C/64 del 16/06/2011
segnalazione di inizio attività n. 14/2011 del 14/07/2011
segnalazione di inizio attività n. 17/2011 del 29/07/2011

68/H



COMUNE DI MONTORSO VICENTINO

Prot. N. 13	Cat. Cl. Fasc.
13	2012
COMUNE DI MONTORSO VIC.	

P.ED.	ANNO

RICHIESTA DEL CERTIFICATO DI AGIBILITA'

COMUNE DI MONTORSO VIC.	
13 APR. 2012	
Prot. N.	Cat. Cl. Fasc.



la sottoscritta _____

1. **FONDERIE DI MONTORSO SPA** _____ nato/a a _____ (____)
 il _____ con sede a **MONZA** _____ (____)
 in Via **CARLO ALBERTO** _____ n. **11** _____ C.F./P.IVA **03822240960** _____

2. _____ nato/a a _____ (____)
 il _____ e residente a _____ (____)
 in Via _____ n. _____ C.F./P.IVA _____

3. _____ nato/a a _____ (____)
 il _____ e residente a _____ (____)
 in Via _____ n. _____ C.F./P.IVA _____

avente _____ titolo alla presentazione della richiesta in qualità di ¹ **PROPRIETARIO** _____ dell'immobile catastalmente censito al Foglio n. **9** _____ mappale n. **4-77** _____ sub. n. _____, sito in Via **VALCHIAMPO** _____, avendo realizzato gli interventi di **RISTRUTTURAZIONE E SANATORIA BLOCCO UFFICI** _____, con inizio lavori in data **17 NOV. 2010** e fine lavori in data **2 APR. 2012** sulla base dei seguenti titoli:

- permesso di costruire n. **PC 2008C/22** _____ rilasciato il **24/02/2010** _____;
- permesso di costruire n. **PC2010C/64** _____ rilasciato il **16/06/2011** _____;
- Segnalazione di Inizio Attività n. **14/2011** _____ presentata in data **14/07/2011** _____;
- Segnalazione di Inizio Attività n. **17/2011** _____ presentata in data **29/07/2011** _____;

CHIEDE

il rilascio del relativo certificato di agibilità ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/01.

Si precisa che la consistenza dell'edificio interessato dall'agibilità è quella di seguito indicata:

	sup. utile	sup. accessoria	sup. compless.	piani	alloggi	vani utili	vani accessori
RESIDENZIALE (COMPLESSOIndustr.)	55,27	/	55,27	1	1	2	1
	sup. coperta	piani	sup. utile INDUSTRIALE	sup. utile ARTIGIANALE	sup. utile AGRICOLA	sup. utile ACCESSORIA	sup. utile DIREZIONALE
ALTRA DESTINAZIONE (COMPLESSOIndustr.)	406,63	3				738,71	258,19

SUP. ACCESSORIA = PIANO INTERR. + SPOGLIATOI + WC + ANTI + VANO SCALE + DISIMP.
 SUP. DIREZIONALE = UFFICI + DISIMP. A PIANO TERRA
¹ Proprietario dell'immobile o chiunque abbia "titolo" a richiedere il rilascio del certificato di agibilità.

Alla presente si allega la documentazione prescritta dall'art. 25 del D.P.R. 380/01, dalle vigenti norme del regolamento edilizio comunale e dalle ulteriori disposizioni del comune in indirizzo, di seguito indicata:

- n. 3 copie delle piante dell'edificio ultimato in scala 1:200;
- dichiarazione presentata all'U.T.E. per l'iscrizione al catasto con l'attestazione di avvenuto deposito e copia delle planimetrie;
- certificato di collaudo dei C.A., o dichiarazione che durante il corso dei lavori non sono state eseguite opere che rientrassero tra quelle soggette a preventiva denuncia;
- dichiarazione sottoscritta dal richiedente di conformità dell'opera rispetto al progetto approvato, nonché in ordine all'avvenuta prosciugatura dei muri e della salubrità degli ambienti;
- dichiarazione di conformità delle opere realizzate alla normativa vigente in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche di cui agli artt. 77 e 82 del D.P.R. 380/01;
- dichiarazione di conformità dell'isolamento termico;
- dichiarazione di conformità degli impianti tecnici con allegata relazione e, ove necessario, il progetto di variante (L. 46/90);
- autorizzazione allo scarico rilasciata dalla società Acque del Chiampo s.p.a.;
- Certificato di Prevenzione Incendi o attestazione di presentazione della relativa richiesta al Comando Provinciale dei VV.FF.;
- attestazione di presentazione all'U.L.S.S. per impianto messa a terra;
- n. 1 marca da bollo da € 10,33;
- pagamento dei diritti di segreteria pari a € 30,00 per la prima unità immobiliare e € 15,00 per le successive, da effettuarsi presso l'Ufficio Tecnico al momento del ritiro del certificato.
- _____
- _____

Data, 11 APR. 2012

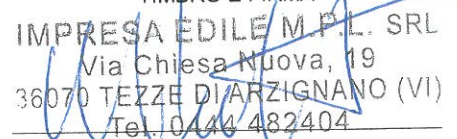
__ I __ RICHIEDENT
FIRMA


FONDERIE DI MONTORSO S.p.A.

IL PROGETTISTA
TIMBRO E FIRMA



L'IMPRESA ESECUTRICE
TIMBRO E FIRMA


IMPRESA EDILE M.P.L. SRL
Via Chiesa Nuova, 19
36070 TEZZE DI ARZIGNANO (VI)
Tel. 0444 482404
P. Fisc. e P. IVA 02219410244